



Les Revêtements AGRO Inc., située à Granby, est une PME familiale spécialisée dans la fabrication, la distribution et l'installation de revêtements muraux intérieurs pour l'Est du Canada, depuis plus de 30 ans.

## RÉCEPTIONNISTE ET COORDINATRICE AUX TRANSPORTS

Temps plein | Granby

### POURQUOI FAIRE PARTIE DE L'ÉQUIPE ?

---

- REER
- 5 jours de maladie payés
- Formation interne offerte
- Ambiance de travail joviale et décontractée
- Entreprise établie (+30 ans)

**Nous cherchons une personne pour gérer la prise d'appels et l'accueil des clients, et pour répondre aux demandes d'informations générales pour l'entreprise. Cette personne assure également le soutien administratif au niveau des transports.**

### PRINCIPALES TÂCHES

---

Sous la supervision du président :

- Répondre aux appels téléphoniques et les rediriger aux personnes concernées
- Accueillir les clients au comptoir
- Collaborer, avec la personne responsable des commandes, à la facturation et à la prise des commandes au comptoir
- Procéder au paiement des commandes comptoir et assurer un suivi avec la personne responsable des comptes à recevoir
- Prendre connaissance de la boîte courriel de l'entreprise et faire les suivis appropriés
- Tenir à jour le classement des documents administratifs (commandes, factures des fournisseurs, etc.)
- S'occuper de la réception et de l'envoi du courrier et diverses correspondances
- Préparer les pochettes, cartables et échantillons de documentation pour les clients
- Effectuer des soumissions de transport pour les marchandises à expédier
- Programmer la cueillette des commandes avec les transporteurs
- Préparer la documentation pour les commandes à livrer et contacter les clients lorsque leurs commandes sont prêtes à être livrées
- Négocier des ententes de partenariats avec des compagnies de transports ciblés par région

### EXIGENCES

---

- Expérience démontrée dans un poste similaire

- Capacité à travailler auprès d'une clientèle et/ou de fournisseurs francophones et anglophones
- Aisance informatique
- Relation client personnalisée, transparente et de qualité

## PROFIL IDÉAL

---

- Rigueur dans le travail
- Grande autonomie et motivation
- Capacité à gérer plusieurs tâches simultanément ainsi que son temps et ses priorités, et à travailler de manière collaborative
- Écoute active et esprit vif, ouvert et créatif
- Bonne gestion du stress et des priorités
- Facilité à développer un lien de confiance avec l'équipe de travail et la clientèle

Si cette expérience vous intéresse, veuillez nous faire parvenir votre candidature via notre [site Web](#).

L'entrée en fonction est prévue dès que vous serez disponible ! Il s'agit d'un poste de 40 heures par semaine, du lundi au vendredi, de 8h à 17h. Le lieu de travail est situé au 1195 rue Principale à Granby.

Nous vous remercions de l'intérêt porté à l'entreprise, toutefois seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.